

---

## IUHVADno-2024-4201

### Valintapäätös, Sairaanhoidajan toimi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen terveystakeskussairaalapalvelujen sairaanhoidajan vakituinen toimi on ollut haettavana 12.9-30.9.2024 Laura.fi ja TE-palveluiden Työmarkkinatori-alustalla.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on sairaanhoidajan tutkinto tai aikaisempi opistotasoinen tutkinto, johon liittyy terveydenhuollon ammattihenkilöstä annetun lain (559/1994) mukainen laillistus (JulkiTerhikki) sekä soveltuvuus tehtävään. Lisäksi edellytetään toisen kotimaisen kielen hyvää suullista ja kirjallista taitoa ja toisen kotimaisen kielen tyydyttävä suullista taitoa. Perehtyneisyys terveystakeskussairaalapalveluissa tehtävään työhön, aktiivinen ote kuntouttavaan hoitotyöhön ja alan työkokemus katsotaan eduksi.

Hakuajan puitteissa jätettiin 4 hakemusta. Kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista 3 kutsuttiin haastatteluun. Haastattelijoina toimivat Annette Lindberg, osaston esihenkilö ja Sanna Sivonen, osaston apulaisosastonhoitaja. Hakemuksien sekä haastattelujen pohjalta on suoritettu kokonaisarviointi. Kokonaisarviossa on huomioitu kelpoisuus, aikaisempi työkokemus sekä hakijan vahvuudet ja sopivuus sairaanhoidajan tehtävään.

Sairaanhoidajan toimeen valitaan ensihoitaja AMK/ sairaanhoidaja AMK Tanja Mandelin. Valitun ansioksi katsotaan kelpoisuuden lisäksi hakijan akuuttihoitotyön monipuolinen tuntemus sekä aikaisempi työkokemus erikoissairanhoidossa ja terveystakeskussairaalapalveluissa työskentelystä. Lisäksi valitulla on aktiivinen ote oman osaamisen kehittämiseen, joka edistää hakijan kokonaisvaltaista ammatillista osaamista ja asiantuntijuutta.

### **Päätöksen peruste**

Toimivalta: Hallintosääntö 52 §

Sovellettu oikeusohje: Työsopimuslaki

### **Päätös**

Päätän valita Tanja Mandelinin sairaanhoidajan toimeen 1.11.2024 alkaen. Koeaika on 6 kuukautta. Tehtäväkohtainen palkka on 2917,65 e.

*\*\*\* Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu \*\*\**

### **Tiedoksi**

Valittu henkilö, muut hakijat, vastualuejohtaja (yhteiset terveystakeskukset), apulaisosastonhoitaja (terveystakeskussairaalapalvelut)

### **Allekirjoitus**

Pia Hellman, tulosityksiköpäällikkö (terveystakeskussairaalapalvelut)

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**  
Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 19

### **Oikaisuvaatimusohje**

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.